

保有個人データ訂正等請求書

平成 年 月 日

株式会社ゆうちょ銀行 御中

フリガナ			
ご住所			
	〒	TEL	()
フリガナ			
お名前	印		

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第26条第1項の規定に基づき、下記のとおり保有個人データの訂正等を請求します。

記

1 請求内容

(請求内容に○を付けてください。)	
訂正 ・ 追加 ・ 削除	
現在の内容	
訂正等の内容	

2 対象となる貯金種類に○印を付け、口座記号番号をご記入ください。

	貯金の種類	口座記号番号
	通常貯金	
	定額・定期貯金	
	その他 ()	

3 理由

ゆうちょ銀行の保有する個人情報が事実と異なる。 ()

記載にあたっての注意事項（裏面の注意事項もお読みください。）

- 「お名前」の欄は必ず自筆でご記入ください。
- 「ご住所・お名前」の欄
 代理人が請求する場合は、お名前欄に「法定代理人」「委任代理人」等の肩書きを記載してください。
 不明な点がある場合は、ここに記載されたご住所、お名前及び電話番号によりご連絡しますので、正確に記入してください。
- 「3 理由」の欄
 訂正等をご請求される理由を具体的に記載してください。

取扱者印	受付印

保有個人データ訂正等請求にあたっての注意事項

【ご提出いただくもの】

1 ご本人さまによる請求の場合

必要書類
(1) ご本人であることを確認するため、開示請求書に記載されている請求をする方の氏名及び住所又は居所と同一の記載がされている以下の書類のいずれかの写し（有効期限内のもの） <ul style="list-style-type: none">○運転免許証○各種保険証○外国人登録証明書○住民基本台帳カード（写真付きで住所が記載されているものに限る）○児童扶養手当証書○母子健康手帳○身体障害者手帳○精神障害者保健福祉手帳 等○その他法律又はこれに基づく命令の規定により交付された書類
(2) 上記の書類に加え、30日以内に作成された以下の書類のいずれか <ul style="list-style-type: none">○住民票の写し（原本）○外国人登録原票の写し（原本）

2 代理人さまによる請求の場合

代理人さま本人の上記本人確認書類に加え、下記の代理権を確認する書類が必要です。

代理人の種類	代理権を確認する書類
未成年者の 法定代理人	法定代理人さまの本人確認書類のほか、30日以内に作成された以下の書類のいずれか（原本に限る） <ul style="list-style-type: none">(1) 親権者さまからの請求の場合<ul style="list-style-type: none">○戸籍謄本○戸籍抄本(2) 未成年後見人さまからの請求の場合<ul style="list-style-type: none">○家庭裁判所の証明書（後見開始の審判書）（家事審判規則第12条第2項）○未成年後見人の指定に関する遺言書○戸籍謄本○戸籍抄本
成年被後見人の 法定代理人	法定代理人さまの本人確認書類のほか、30日以内に作成された以下の書類のいずれか（原本に限る） <ul style="list-style-type: none">○登記事項証明書（後見登記等に関する法律第10条）○家庭裁判所の証明書（後見開始の審判書及び確定証明書）（家事審判規則第12条第2項）
委任代理人	委任代理人さまの本人確認書類のほか、以下の書類（原本に限る） <ul style="list-style-type: none">○所定の委任状（実印を押印したもので30日以内に作成されたもの）○本人の印鑑登録証明書（発行後6か月以内のもの）

※ ご提出いただいた書類は返却いたしませんのであらかじめご了承ください。

【訂正等請求受付方法】

下記あてにご郵送ください。

〒100-8798 東京都千代田区霞が関1-3-2 株式会社ゆうちょ銀行「個人情報開示担当窓口」

【訂正等・不訂正等の回答】

おおむね30日以内にご本人さまあてに書面を郵送することにより訂正等・不訂正等の決定を回答します。委任された代理人の方による請求の場合も、ご本人さまあてに送付いたします。

【訂正等請求書に記載された個人情報の取扱い】

訂正等請求手続により当行が取得した個人情報は、当該手続のための調査、ご本人さまならびに代理人さまの本人確認および当該訂正等請求に対する回答に利用いたします。

【銀行使用欄：この欄は記入しないでください】

受 付 番 号	第	号
---------	---	---