

# 現金払規定

## 1 適用範囲

振替口座（振替貯金口座規定に規定する振替口座をいいます。以下同じとします。）の預り金を払い出して、その加入者又はその他の者に払出金額に相当する現金を払い渡す取扱い（以下「現金払」といいます。）は、当行が別に定める場合を除き、この規定により取り扱います。

## 2 現金払の種類

- (1) 現金払の種類は、通常現金払及び電信現金払とします。
- (2) 通常現金払においては、払出しの請求の際に加入者が当行と協議のうえ指定した日に、電信現金払においては、払出しの請求があったときにその都度即時に、振替口座からの払出しを行います。
- (3) 総合口座（総合口座取引規定第3条（利用の申込み）第3項により申し込まれた振替貯金に係る振替口座をいいます。第4条第1項において同じとします。）の加入者がする現金払の請求は、電信現金払に限ります。
- (4) 現金払の請求に当たっては、次の 又は の払渡方法の中から一の払渡方法を指定できます。ただし、通常現金払の請求については、 の払渡方法によるものとし、電信現金払において の請求をする場合は、加入者が自ら払渡しを受ける現金払（第4条第1項、第5条第1項及び第15条第1項において「本人払出し」といいます。）に限ります。

払出金額及び受取人を表示する払出証書を発行して、これを受取人に当行所定の方法により送付（通常現金払に限ります。）し又は加入者に交付し、その払出証書と引換えにその額に相当する現金を交付する方法

払出金額に相当する現金を加入者が指定する当行の本支店若しくは出張所又は郵便局（郵便局株式会社が委託した者の事務所を含みます。）（以下「本支店等」といいます。）の窓口において受取人に交付する方法（第7条第3項及び第10条において「窓口払による現金払」といいます。）

## 3 取扱店の範囲

現金払は、本支店等又は加入者の振替口座原簿を保管する施設（第4条第1項及び第9条第2項において「事務センター」といいます。）において取り扱います。ただし、取り扱わない本支店等は当行所定の方法により公表します。

## 4 現金払

- (1) 現金払の請求は、次により取り扱います。

通常現金払を請求しようとするときは、あらかじめ当行から承認を受け、記名押印（又は署名）した当行所定の払出書とともに、当行の指定するところにより、加入者が指定した事務センター（第9条第1項において「所属の事務センター」

といたします。)に払出金額及び受取人氏名その他必要事項を当行所定の磁気媒体に記録して提出し又は当行所定の方法により電信により通知してください。この場合において、払出証書の交付を希望する場合は、その旨を指定してください。

電信現金払を請求しようとするときは、当行所定の払出書に払出金額、受取人の住所氏名その他必要事項を正確に記入し、記名押印(又は署名)のうえ、加入者払出店(加入者が自己の総合口座以外の振替口座から払出しをするためにあらかじめ指定した一の当行所定の本支店等をいいます。第9条第1項において同じとします。)に提出してください。ただし、本人払出しの請求である場合には、払出書に受取人の住所氏名の記入に代えて「本人払」の文字を記入してください。

総合口座の加入者が電信現金払を請求しようとするときは、本文にかかわらず、当行所定の払出書に必要事項を記入し、記名押印(又は署名)のうえ、通帳(総合口座取引規定の適用のある通常貯金又は通常貯蓄貯金の通帳をいいます。

、第16条及び第17条において同じとします。)を添えて当行所定の本支店等に提出してください。ただし、本人払出しの請求である場合には、ただし書を準用します。

の請求は、必要事項を記載した払出書にカード(キャッシュカード規定の適用のあるカードをいいます。)又は通帳(第16条第2項において「カード等」といいます。)を添えて提出し、払出書への押印(又は署名)に代えて、当行所定の本支店等に設置した端末機に暗証を入力してすることができます。

払出証書の1枚当たりの払出金額は、当行所定の金額を上限とします。

当行は払出書に記載された事項、磁気媒体に記録された事項又は電信により通知された事項を現金払の請求内容として取り扱います。

- (2) 前項の請求内容について、払出書の記載内容の不備、磁気媒体の記録内容の不備又は電信により通知された内容の不備があったとしてもそれにより生じた損害については、当行及び郵便局株式会社(郵便局株式会社が委託した者を含みます。)(以下「当行等」といいます。)は責任を負いません。

## 5 現金払の成立等

- (1) 現金払(本人払出しを除きます。)は、当行が現金払の請求を承諾した時に成立するものとします。ただし、振替口座から払出金及び当行所定の料金に相当する預り金を払い出すことができなかったときは、その現金払の請求は、初めからなかったものとして取り扱い、払出書を加入者に返付します。
- (2) 現金払が成立したときは、当行所定の受付票を交付し又は当行所定の受払いに関する通知票を送付しますので、現金払の内容を確認してください。この受付票又は受払いに関する通知票は、現金払の受付を証明する書類となりますので、大切に保管してください。

## 6 電信現金払の内容の通知

電信現金払の請求を受け付けたときは、当行は、その電信現金払の内容に基づいて、当行所定の方法により差出人の指定する本支店等に請求時にその都度即時に通知します。

## 7 払出金の払渡し

- (1) 払出証書による払渡しを請求しようとするときは、受取人が、払出証書に住所を記入し、記名押印（又は署名）のうえ、これを本支店等に提出してください。ただし、払出証書の有効期間が既に経過している場合は、払出証書に当行所定の事項を記入してください。
- (2) 払出証書の有効期間は、その発行の日から6か月とします。
- (3) 窓口払による現金払の払出金の払渡しを請求しようとするときは、受取人が、当行所定の請求書に必要事項を記入し、記名押印（又は署名）のうえ、加入者が指定した本支店等に提出してください。当行は、この請求書と第6条により通知された加入者の氏名、受取人の住所氏名及び払出金額を照合のうえ、払出金を払い渡します。この場合、正当受取人であることを証明するに足る書類を提示してください。
- (4) 払出証書と引換えに払出金を払い渡しましたうえは、払出証書につき偽造、変造その他の事故があってもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。
- (5) 第3項に規定する当行所定の請求書に記載された事項及び提示された証明書類と第6条により通知された加入者の氏名、受取人の住所氏名及び払出金額を相当の注意をもって照合し、相違ないものと認めて払出金を払い渡しましたうえは、当該請求書及び証明書類につき偽造、変造その他の事故があってもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。

## 8 払渡済否の調査

現金払の請求後に、当行所定の方法により、受取人に払出金が払渡済みであるかどうかを調査し、その結果の通知を受ける取扱い（第15条第2項において「払渡済否の調査」といいます。）を請求することができます。

## 9 現金払の請求の取消し

- (1) 現金払の請求の取消しの申出をしようとするときは、当行所定の請求書に必要事項を記入し、記名押印（又は署名）のうえ、当行所定の本支店等（通常現金払の請求に係る取消しの申出にあつては、所属の事務センター）に提出し、かつ、電信現金払の請求の取消しにあつては、加入者払出店において請求する場合を除き、払出書用紙、受付票又は最近送付を受けた受払いに関する通知票を提示してください。
- (2) 電信現金払の内容が当行所定の本支店等から事務センターに通知されている場合にあっては、当行所定の本支店等から事務センターに取消しの内容を通知します。
- (3) 当行は、現金払の請求の取消しの申出があつた場合において、預り金を既に払い出した後で払出金をまだ払い渡していないときは、振替口座に戻し入れます。
- (4) 払出金を既に払い渡した後であるときは、その旨を加入者に通知しますので、受取人との間で協議してください。
- (5) 第1項の取消しについては、提示された払出書用紙、受付票又は受払いに関する通知票について当行が交付したものであると相当の注意をもって取り扱います。

たうえは、それにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。

#### 10 払出金の戻入れ

受取人の所在不明その他の事由により払出金を払い渡すことができないとき又は窓口払による現金払の請求の日から14日以内に払出金の払渡しの請求がないときは、払出金を振替口座に戻し入れます。

#### 11 返戻受払

- (1) 受取人から払出証書の返付を受けた加入者がする当該払出証書による現金の受領又は払出金の振替口座への戻入れの請求は、当行所定の方法により行ってください。
- (2) 払出証書と引換えに払出金を払い渡しましたうえは、払出証書につき偽造、変造その他の事故があってもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。

#### 12 払出証書の再交付

- (1) 次の再交付事由に該当する場合は、加入者又は受取人は、当行所定の方法により払出証書の再交付の請求をすることができます。

払出証書を失ったとき

払出証書が汚染され又はき損されたため、記載事項が分からなくなったとき

払出証書の有効期間が経過したとき

- (2) 前項の請求があったときは、当行は、払出金が払い渡されていないことを確認したうえ、払出証書を当行所定の方法により発行してこれを請求人に交付します。
- (3) 払出証書が再発行されたときは、元の証書は、払出金の払渡し又は戻入れの請求に使用することはできません。

#### 13 払出金に関する権利の譲渡

- (1) 払出金に関する受取人の権利は、他の銀行その他当行所定の金融機関（次項において「他の銀行等」といいます。）以外の者に譲り渡すことができません。
- (2) 他の銀行等へ払出金に関する受取人の権利を譲渡しようとするときは、払出証書を引き渡すことにより行ってください。

#### 14 契約の解除

- (1) 払出証書の発行の日から5年間、払出金の払渡し、現金払の請求の取消し、返戻受払、払出証書の再交付の請求がないときは、当行は、この規定による現金払に関する契約を解除します。なお、払出証書の発行の日から5年間、受取人から払出金の払渡し又は払出証書の再交付の請求がなかった場合であっても、当行から加入者へその旨の通知は行いません。
- (2) 前項による契約解除に関する払出金に相当する額は、振替口座に戻し入れます。
- (3) 振替口座の解約により、前項による払出金に相当する額を戻し入れるべき振替口座がないときの払出金に相当する額の返還の請求は、加入者であった者が必要事項を

記入し、記名押印（又は署名）した当行所定の請求書に当該払出証書又は受付票若しくは受払いに関する通知票があるときはこれを添えて当行所定の本支店等に提出してください。

#### 15 料金

- (1) 現金払（本人払出しを除きます。）については、当行所定の払出しの料金を加入者の振替口座の預り金から控除することによりいただきます。
- (2) 払渡済否の調査の請求については、当行所定の料金を加入者の振替口座の預り金から控除することによりいただきます。
- (3) 現金払の請求の取消しにおいて、預り金を既に払い出した後であるときは、当行所定の取消料金を加入者の振替口座の預り金から控除することによりいただきます。ただし、取消しができなかつたときは、取消料金は振替口座に戻し入れます。

#### 16 印鑑照合等

- (1) 現金払に関する手続に使用された書類の印影（又は署名）を印章票の印鑑（又は署名鑑）と相当の注意をもって照合し、相違ないものと認めて取り扱いましたうへは、それらの書類につき偽造、変造その他の事故があつてもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。ただし、通帳の盗難により他人に当該通帳を不正使用され生じた現金払については、加入者（個人（個人事業者を含みます。））に限り、次条において同じとします。）は、当該不正な現金払に係る払出金に相当する金額について、次条により補てんを請求することができます。
- (2) 当行が、カード等の磁氣的記録によって、端末機の操作の際に使用されたカード等を当行が交付したものとして処理し、入力された暗証と届出の暗証との一致を確認して現金払をしましたうへは、カード等又は暗証につき偽造、変造、盗用その他の事故があつてもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。ただし、この現金払が偽造カード等によるものであり、カード等及び暗証の管理について加入者の責に帰すべき事由がなかつたことを当行が確認できた場合の当行の責任については、この限りではありません。

#### 17 盗難通帳による現金払

- (1) 通帳の盗難により、他人に当該通帳を不正使用され生じた現金払については、次の各号のすべてに該当する場合、加入者は、当行に対して当該現金払に係る損害（料金及び利子を含みます。）の額に相当する金額の補てんを請求することができます。  
通帳の盗難に気付いてから速やかに、当行等への通知が行われていること  
当行の調査に対し、加入者より十分な説明が行われていること  
当行に対し、警察署に被害届を提出していることその他の盗難されたことが推測される事実を確認できるものを示していること
- (2) 前項の請求がなされた場合、当該現金払が加入者の故意による場合を除き、当行は、当行等へ通知が行われた日の 30 日（ただし、当行等に通知することができないやむを得ない事由があることを加入者が証明した場合は、30 日にその事由が継続してい

る期間を加えた日数とします。) 前日以降になされた現金払に係る損害(料金及び利子を含みます。)の額に相当する金額(以下この項において「補てん対象額」といいます。)を前条第1項本文にかかわらず補てんするものとします。ただし、当該現金払が行われたことについて、当行等が善意かつ無過失であり、かつ、加入者に過失があることを当行が証明した場合は、補てん対象額の4分の3に相当する金額を補てんするものとします。

(3) 前2項の規定は、第1項に係る当行等への通知が、盗難が行われた日(当該盗難が行われた日が明らかでないときは、当該盗難に係る通帳を用いて行われた不正な現金払が最初に行われた日)から、2年を経過する日後に行われた場合には、適用されないものとします。

(4) 第2項の規定にかかわらず、次のいずれかに該当することを当行が証明した場合には、当行は、補てん責任を負いません。

当該現金払が行われたことについて当行等が善意かつ無過失であり、かつ、次のいずれかに該当する場合

A 加入者に重大な過失があることを当行が証明した場合

B 加入者の配偶者、二親等内の親族、同居の親族、その他の同居人又は家事使用人(家事全般を行っている者をいいます。)によって行われた場合

C 加入者が、被害状況についての当行に対する説明において、重要な事項について偽りの説明を行った場合

戦争、暴動等による著しい社会秩序の混乱に乘じ又はこれに付随して通帳が盗難された場合

(5) 当行が当該振替口座について加入者の請求による電信振替、振込又は現金払を行っている場合には、当該電信振替、振込又は現金払を行った額の限度において、第1項に基づく補てんの請求には応じることはできません。また、加入者が、通帳の不正使用による現金払を受けた者から損害賠償又は不当利得の返還を受けた場合には当該返還を受けた額の限度において、不正使用による現金払により被った損害について本人が保険金を受領した場合には当該受領した保険金相当額の限度において同様とします。

(6) 当行が第2項により補てんを行った場合には、当該補てんを行った金額の限度において、当該振替口座に係る加入者の払出請求権は消滅します。

(7) 当行が第2項により補てんを行った場合には、当行は、当該補てんを行った金額の限度において、通帳の不正使用による現金払を受けた者その他の第三者に対して当該振替口座の加入者が有する損害賠償請求権又は不当利得返還請求権を取得するものとします。

## 18 通知、照会の連絡先等

(1) 現金払について受取人に通知、照会する場合には、払出証書その他の請求書に記載された住所又は電話番号を連絡先とします。

(2) 前項において、連絡先の記載の不備又は電話の不通等によって通知、照会することができなくても、それにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。

19 現金払に関する情報の通知

当行は、業務を適正に遂行するため、受取人から提出された払出証書その他の書類に記載された住所、氏名その他の情報を、加入者に通知することがあります。

20 災害等による免責

次の事由により払出証書の発行等につき不能又は遅延があってもそれにより生じた損害については、当行等は責任を負いません。

災害、事変、輸送途中の事故、裁判所等公的機関の措置等やむを得ない事由があったとき

当行等又は金融機関の共同システムの運営体が相当の安全対策を講じたにもかかわらず、端末機、通信回線又はコンピュータ等に障害が生じたとき

その他当行等以外の者の責に帰すべき事由があったとき

21 規定の適用

現金払には、この規定のほか、「振替貯金口座規定」及び「キャッシュカード規定」が適用されます。

22 規定の改定

(1) この規定の各条項は、金融情勢その他の状況の変化その他相当の事由があると認められる場合には、改定内容を本支店等の窓口等に掲示する方法その他相当の方法で公表することにより、変更できるものとします。

(2) 前項の変更は、公表の際に定める相当の期間を経過した日から適用されるものとします。

以上

附 則

(実施期日)

この改正規定は、平成20年7月28日から実施し、同年7月1日以降の補てんの請求について適用します。