

ゆうちょBizダイレクトの伝送サービス廃止について

■ ゆうちょBizダイレクト伝送サービス廃止届書の作成・提出方法

- ①～⑥の項目について、ボールペン（文字が消えるものは使用不可）で強くはっきりとご記入ください。
- 「お届け印」欄に、当行にお届けいただいている印を押印してください。
- 記入のない箇所については、斜線を引いてください。
- お客さま控えとしてご提出前に写しをとり、大切に保管してください。
- お近くのゆうちょ銀行法人サービス部までご提出ください。

注：訂正した箇所には、代表口座のお届け印を押印してください。

■ 注意事項

- 「ゆうちょBizダイレクト廃止届書」とあわせてご提出ください。
- 自動払込みや総合振込・給与振込をご利用の場合は、あわせて以下の書類をご提出ください。
 - ・自動払込み …… 「自動払込取扱廃止届書」
 - ・総合振込・給与振込 …… 「総合振込・給与振込廃止届書」
- 廃止希望日（「適用日」欄に記載した日付）の前営業日19時ごろからゆうちょBizダイレクトで伝送サービスがご利用いただけなくなります。

【記入例】

- ③お手続き内容
「全廃止」をご選択ください。
- ④代表口座情報
口座の住所・名義・記号番号をご記入ください。
※振替口座に別名を設定されている場合、名義は別名をご記入ください。
※フリガナは法人略語（カなど）をご記入ください。
※口座の住所・名義は、ゆうちょBizダイレクトで以下の操作をご確認いただけます。
1. 契約法人IDでログイン
2. 契約一覧照会をクリック

ゆうちょBizダイレクト伝送サービス利用申込書（兼追加申込・廃止届書）

お届け日 令和 5 年 5 月 10 日

契約法人ID 9876543210

ご希望のお手続き内容(新規・追加・一部廃止・全廃止)を○で囲み、適用日および代表口座情報をご記入ください。
「新規」「追加」または「一部廃止」を選択された場合は、「◆伝送サービス契約情報」をご記入ください。

お手続き内容 ○新規*1 ○追加 ○一部廃止 ○全廃止*1 適用日*2 令和 5 年 6 月 14 日

代表口座情報
おとところ (口座住所) 〒100-0004 東京都千代田区大手町2丁目〇〇ビル
おなまえ (口座名義) フリガナ ユウチョウジカ 郵貯商事株式会社
記号番号 040200123456

◆伝送サービス契約情報
利用または廃止するサービスの口欄に✓印をつけ、ご利用口座および委託者コード等をご記入ください。

契約	ご利用サービス*3 (1つ選択)	ご利用口座 記号番号	委託者コード*5 依頼人コード 加入者ID
契約1	<input type="checkbox"/> 自動払込み(全銀) <input type="checkbox"/> 自動払込み(ゆうちょ)*4 <input type="checkbox"/> 給与振込 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 通常現金払		
契約2	<input type="checkbox"/> 自動払込み(全銀) <input type="checkbox"/> 自動払込み(ゆうちょ)*4 <input type="checkbox"/> 給与振込 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 通常現金払		
契約3	<input type="checkbox"/> 自動払込み(全銀) <input type="checkbox"/> 自動払込み(ゆうちょ)*4 <input type="checkbox"/> 給与振込 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 通常現金払		
契約4	<input type="checkbox"/> 自動払込み(全銀) <input type="checkbox"/> 自動払込み(ゆうちょ)*4 <input type="checkbox"/> 給与振込 <input type="checkbox"/> 総合振込 <input type="checkbox"/> 通常現金払		

*1 新規お申込みの場合は、エキスパートプランとなります。
全廃止の場合は、エキスパートプランからスタンダードプランに変更となります。
*2 お手続き内容が「新規」「追加」の場合：お届け日から1か月以上先の日付をご記入ください。
お手続き内容が「一部廃止」「全廃止」の場合：お届け日から2週間以上先の日付をご記入ください。
*3 別冊「振替仕様説明書」をご確認ください。
*4 別紙「自動払込 ゆうちょBizダイレクト個別設定申込書」を提出してください。
*5 通常現金払・受入明細通知・受入明細通知(自動払出)は記入不要です。

取付店 印鑑番台 検査 貯金番台センター 審査

- ①お届け日
ご提出日をご記入ください。
- ②契約法人ID
契約法人IDをご記入ください。
- ⑤適用日
廃止希望日（お届け日から2週間以上先の日付）をご記入ください。
※以下の日付は指定できません。
・日曜、休日
・1月1日～1月3日
・5月3日～5月5日
- ⑥伝送サービス契約情報
斜線を引いてください。