

69. 一括取消・個別取消（総合振込）

69.1 データの一括取消をする

69.2 データの個別取消をする

2025年5月版

69.1 データの一括取消をする

送信した振込データの一括取消をする手順について、説明します。

⚠️ ご注意

振込データの取消期限は、振込指定日の1営業日前の19時です。期限までに承認および送信が必要です。取消期限のあとに振込を取りやめたい場合は、各明細ごとに組戻の処理が必要になります。

69.1.1 一括取消データを登録する

登録権限	承認権限	送信権限	照会権限
○	—	—	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、[ファイル伝送] – [総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、**データ一括取消** ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ選択

CIBMZ181

取消可能なデータを以下に表示します。表示のないデータは取消できません。
 送信済の振込データに対する取消依頼を登録する場合は、振込データを選択し、「取消」ボタンを押してください。
 「一括取消承認済」の取消依頼を承認する場合は、取消データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
 「一括取消送信済」の取消依頼を送信する場合は、取消データを選択し、「送信」ボタンを押してください。
 利用権限のないデータは選択できません。

選択	状態	依頼人コード	データ 業務区分	変更前 業務区分	振込指定日	送信開始日時 送信終了日時	振込合計件数	振込合計金額
<input type="radio"/>	一括取消済	9933333333	総合振込	-	04月15日	2019年04月09日 13時01分22秒 2019年04月09日 13時01分23秒	50件	3,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消承認済	9922222222	総合振込	-	04月16日	2019年04月10日 14時12分33秒 2019年04月10日 14時12分34秒	30件	2,000,000円
<input type="radio"/>		9911111111	総合振込	-	04月25日	2019年04月12日 15時23分44秒 2019年04月12日 15時23分45秒	5件	1,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消済	9944444444	総合振込	-	04月23日	2019年04月13日 16時23分44秒 2019年04月13日 16時23分45秒	50件	4,000,000円

取消 承認 送信

メニューへ戻る

▲ ページ上部へ

3. [取消データ選択]画面で、
状態が空白の対象データを選択して、

取消 ボタンを押します。



メモ

取消データの一覧の上下にある同じ名称のボタンは、どちらを押しても同じ画面に遷移します。



ご注意

利用権限のないデータは選択できません。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ登録確認

CIBMZ182

取消データ選択 → 取消データ登録確認

「登録」ボタンを押すと、以下の振込データに対する取消依頼を登録します。
 登録した取消依頼は別途承認・送信する必要があります。

振込データ情報

送信開始日時	2019年04月12日 15時23分44秒
送信終了日時	2019年04月12日 15時23分45秒
振込指定日	04月25日
データコメント	商品仕入代金

依頼人情報

記号	04020
番号	0123456
依頼人コード	9911111111
依頼人カナ名	加勢123456

振込件数・金額情報

合計件数	5件
合計金額	1,000,000円

キャンセル **登録**

▲ ページ上部へ

4. [取消データ登録確認]画面で、

登録 ボタンを押すと、

一括取消データの登録が完了します。

69.1.2 一括取消データを承認する

登録権限	承認権限	送信権限	照会権限
—	○	—	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、
[ファイル伝送] – [総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、
データ一括取消 ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ選択

CIBMZ183

取消可能なデータを以下に表示します。表示のないデータは取消できません。
 送信済の振込データに対する取消依頼を登録する場合は、振込データを選択し、「取消」ボタンを押してください。
 「一括取消承認待」の取消依頼を承認する場合は、取消データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
 「一括取消送信済」の取消依頼を送信する場合は、取消データを選択し、「送信」ボタンを押してください。
 利用権限のないデータは選択できません。

取消 承認 送信

選択	状態	依頼人コード	データ 業種区分	変更前 業種区分	振込振込日	送信開始日時 送信終了日時	振込合計件数	振込合計金額
<input type="radio"/>	一括取消済	9933333333	総合振込	-	04月15日	2019年04月09日 13時01分22秒 2019年04月09日 13時01分23秒	50件	3,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消承認待	9922222222	総合振込	-	04月16日	2019年04月10日 14時12分33秒 2019年04月10日 14時12分34秒	30件	2,000,000円
<input type="radio"/>		9911111111	総合振込	-	04月25日	2019年04月12日 15時23分44秒 2019年04月12日 15時23分45秒	5件	1,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消済	9944444444	総合振込	-	04月23日	2019年04月13日 16時23分44秒 2019年04月13日 16時23分45秒	50件	4,000,000円

取消 承認 送信

メニューへ戻る

▲ ページ上部へ

3. [取消データ選択]画面で、状態が「一括取消承認待」の対象データを選択して、**承認** ボタンを押します。



取消データの一覧の上下にある同じ名称のボタンは、どちらを押しても同じ画面に遷移します。



ご注意

承認依頼メールは承認権限を持つ全ての利用者に送信されますが、利用権限のないデータは選択できません。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ承認確認

CIBMZ183

取消データ選択

取消データ承認確認

「承認」ボタンを押すと、以下の振込データに対する取消依頼を承認します。
 よろしければ利用者確認暗証番号を入力し、「承認」ボタンを押してください。
 承認した取消依頼は別途送信する必要があります。

振込データ情報

送信開始日時	2019年04月12日 15時23分44秒
送信終了日時	2019年04月12日 15時23分45秒
振込振込日	04月25日
データコメント	商品仕入代金

依頼人情報

記号	04020
番号	0123456
依頼人コード	9911111111
依頼人カナ名	株式会社〇〇〇

振込件数・金額情報

合計件数	5件
合計金額	1,000,000円

利用者確認暗証番号 必須 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

キャンセル **承認** >

▲ ページ上部へ

4. [取消データ承認確認]画面で、利用者確認暗証番号を入力して、**承認** ボタンを押すと、一括取消データの承認が完了します。

69.1.3 一括取消データを送信する

登録権限	承認権限	送信権限	照会権限
—	—	○	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、[ファイル伝送]－[総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、**データ一括取消** ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ選択 CIBM2181

取消可能なデータを以下に表示します。表示のないデータは取消できません。
 送信済の振込データに対する取消依頼を登録する場合は、振込データを選択し、「取消」ボタンを押してください。
 「一括取消承認済」の取消依頼を承認する場合は、取消データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
 「一括取消送信済」の取消依頼を送信する場合は、取消データを選択し、「送信」ボタンを押してください。
 利用権限のないデータは選択できません。

取消 承認 送信

選択	状態	依頼人コード	データ 業務区分	変更前 業務区分	振込振込日	送信開始日時 送信終了日時	振込合計件数	振込合計金額
<input type="radio"/>	一括取消済	9933333333	総合振込	-	04月15日	2019年04月09日 13時01分22秒 2019年04月09日 13時01分23秒	50件	3,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消承認済	9922222222	総合振込	-	04月16日	2019年04月10日 14時12分33秒 2019年04月10日 14時12分34秒	30件	2,000,000円
<input type="radio"/>		9911111111	総合振込	-	04月25日	2019年04月12日 15時23分44秒 2019年04月12日 15時23分45秒	5件	1,000,000円
<input type="radio"/>	一括取消済	9944444444	総合振込	-	04月23日	2019年04月13日 16時23分44秒 2019年04月13日 16時23分45秒	50件	4,000,000円

取消 承認 送信

メニューへ戻る

▲ ページ上へ

3. [取消データ選択]画面で、
状態が「一括取消送信待」の対象データ
を選択して、**送信** ボタンを押し
ます。



取消データの一覧の上下にある同じ名称のボタン
は、どちらを押しても同じ画面に遷移します。



ご注意
送信依頼メールは送信権限を持つ全ての利用者に
送信されますが、利用権限のないデータは選択
できません。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ送信確認 CIBM2184

取消データ選択 → 取消データ送信確認 → 取消データ送信結果

「送信」ボタンを押すと、以下の振込データに対する取消依頼を送信します。
 よろしければ利用者確認暗証番号を入力し、「送信」ボタンを押してください。

振込データ情報

送信開始日時	2019年04月12日 15時23分44秒
送信終了日時	2019年04月12日 15時23分45秒
振込振込日	04月25日
データコメント	商品仕入代金

依頼人情報

記号	04020
番号	0123456
依頼人コード	9911111111
依頼人カナ名	財物33333

振込件数・金額情報

合計件数	5件
合計金額	1,000,000円

利用者確認暗証番号 **必須** 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

キャンセル **送信** >

▲ ページ上へ

4. [取消データ送信確認]画面で、
利用者確認暗証番号を入力して、
送信 ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ一括取消

取消データ送信結果 CIBMZ185

取消データ選択
取消データ送信確認
取消データ送信結果

取消依頼結果は以下の通りです。

取消依頼結果情報

処理開始日時	2019年04月15日 11時32分09秒
処理終了日時	2019年04月15日 11時32分10秒
状態	正常終了
送信者	田中 次郎

振込データ情報

送信開始日時	2019年04月12日 15時23分44秒
送信終了日時	2019年04月12日 15時23分45秒
振込指定日	04月25日
データコメント	商品仕入代金

依頼人情報

記号	04020
番号	0123456
依頼人コード	99111111111
依頼人カナ名	株式会社〇〇〇〇

振込件数・金額情報

合計件数	5件
合計金額	1,000,000円

[← 取消データ選択へ](#)

[↑ ページ上部へ](#)

5. [取消データ送信結果]画面で、一括取消データの送信が完了したことを確認します。

69.2 データの個別取消をする

送信した振込データの個別取消・取消抹消をする手順について、説明します。



振込データの取消期限は、振込指定日の1営業日前の19時です。期限までに承認および送信が必要です。

69.2.1 個別取消・取消抹消データを登録する

登録権限	承認権限	送信権限	実行権限
○	—	—	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、[ファイル伝送] - [総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、**データ個別取消** ボタンを押します。

個別取消・取消抹消データ選択

総合振込に関する、個別取消・取消抹消データの新規登録、または、登録済データの承認・送信操作等を行います。

新規データの登録

新たに個別取消・取消抹消データを登録する場合は、「新規」ボタンを押してください。

登録済データの承認・送信・削除等

「状態」が「承認済」となっている個別取消・取消抹消データを承認する場合は、データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
 「状態」が「送信済」となっている個別取消・取消抹消データを承認する場合は、データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
 個別取消・取消抹消データを削除する場合は、データを選択し、「削除」ボタンを押してください。
 利用権限のないデータは選択できません。

選択	状態	区分	依頼人情報	受取人情報	振込振込日	振込金額	コード1・2 / EDI情報
<input type="checkbox"/>	承認済	取消	04020-0123456 9911111111 11111111	あいうえお銀行 あいうえお 普通預金 11111111 33333333	07月08日	1,000円	F22E/M/27234567 920
<input type="checkbox"/>	承認済	取消	06030-0345678 9922222222 11111111	ゆうちょ銀行 12660-23456781 11111111 33333333	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002
<input type="checkbox"/>	送信済	取消抹消	04020-0123456 9911111111 11111111	ゆうちょ銀行 137 普通預金 11111111 33333333	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009
<input type="checkbox"/>	承認済	取消	05010-0234567 9933333333 11111111	あいうえお銀行 あいうえお 普通預金 22222222 33333333	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008
<input type="checkbox"/>	承認済	取消抹消	05010-0234567 9933333333 11111111	ゆうちょ銀行 137 普通預金 22222222 33333333	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004
<input checked="" type="checkbox"/>	承認済	取消抹消	07020-0345678 9944444444 11111111	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)

承認 送信 削除

メニューへ戻る

ページ上部へ

3. [個別取消・取消抹消データ選択]画面で、個別取消・取消抹消データの新規登録または削除をします。

● **新規登録する場合**

① **新規** ボタンを押します。

！ **ご注意**

- 最大件数（50件）を登録済みの場合は、不要な個別取消・取消抹消データを削除してから、[新規]ボタンを押してください。
- 個別取消・取消抹消データを含む送信データを一括取消した場合でも、[個別取消・取消抹消データ選択]画面の個別取消・取消抹消データは消えません。個別取消・取消抹消データを削除する場合、[個別取消・取消抹消データ選択]画面の[削除]ボタンを押してください。
- 承認期限または送信期限が切れたあとも、個別取消・取消抹消データは、[個別取消・取消抹消データ選択]画面に表示されたままとなります。状態が「承認期限切れ」または「送信期限切れ」の個別取消・取消抹消データは、[削除]ボタンで削除してください。

● **削除する場合**

対象データを選択して、

② **削除** ボタンを押します。

→ [手順 A]へ

！ **ご注意**

- 利用権限のないデータは選択できません。
- 契約を一部廃止した場合は、削除以外の操作ができなくなります。

メモ

- 複数の個別取消・取消抹消データをまとめて選択できます。
- 登録済データの一覧の上下にある同じ名称のボタンは、どちらを押しても同じ画面に遷移します。

トップ > ファイル伝送 > 受取照会 > データ個別取消

送信済データ照会結果

送信済データの詳細は以下の通りです。

依頼人情報	
記号番号	04020-0123456
依頼人コード	9911111111
依頼人名	財団法人
振込指定日	07月08日
振込合計件数	100件
振込合計金額	10,000,000円

受取人情報検索

送信済データから、個別取消・取消抹消を行う受取人情報を検索します。
 「検索」ボタンを押してください。
 検索結果を、以下の「受取人情報検索結果の一覧」に表示します。
 □座番号および番号の桁数が不足している場合は、(□座) 番号の先頭に0を不足分だけ入力してください。
 記号・番号を入力する場合は、以下の例のように、*の部分に数字があっても*の部分の数字は入力不要です。

例) 04020-*-*123456
 11520-*-*12345671

記号番号	<input type="text"/>	口座番号	<input type="text" value="11111111"/> 半角数字7桁
コード1 (部分一致)	<input type="text" value="1000000001"/> 半角数字10桁以内	コード2 (部分一致)	<input type="text"/> 半角数字10桁以内
ED1情報 (部分一致)	<input type="text"/> 半角20文字以内		
受取人カナ名 (部分一致)	<input type="text"/> 半角30文字以内		
振込金額	<input type="text" value="1,000"/> 半角数字10桁以内		
処理結果	<input type="text"/>		

受取人情報検索結果の一覧

取引の取消を行う場合は受取人の「取消」ボタンを、取消抹消を行う場合は受取人の「取消抹消」ボタンを押してください。
 取消または取消抹消ができる受取人のみ、「取消」ボタンまたは「取消抹消」ボタンが表示されます。

金融機関名 支店名	コード1 コード2	預金種目	口座番号/記号番号 受取人名	振込金額	ED1情報	処理 結果	操作
あいゆうお銀行 あいゆう支店	1000000001 2000000001	普通預金	11111111 19999999	1,000円	F19EJH*07*9234532920		
ゆうちょ銀行 137	1000000001 2000000009	普通預金	11111111 19999999	1,000円		法人顧客 取消済	

登録待データ

現在5件の登録済みデータがあります。45件まで登録が可能です。
 登録待データを登録する場合は、「登録」ボタンを押してください。
 登録待データを削除する場合は、受取人の「削除」ボタンを押してください。

区分	金融機関名 支店名	コード1 コード2	預金種目	口座番号/記号番号 受取人名	振込金額	ED1情報	操作
取消	あいゆうお銀行 あいゆう支店	1000000001 2000000001	普通預金	11111111 19999999	1,000円	F19EJH*07*9234532920	<input type="button" value="削除"/>
取消抹消	ゆうちょ銀行 137	1000000001 2000000009	普通預金	11111111 19999999	1,000円		<input type="button" value="削除"/>

▲ ページ上部へ

6. [送信済データ照会結果]画面で、登録待データに、個別取消または取消抹消をする明細が表示されていることを確認します。

① ボタンを押すと、個別取消・取消抹消データの登録が完了します。

● **登録待データを削除する場合**

対象の受取人の行の

② ボタンを押します。



[削除]ボタンを押すと、登録待データから該当の行が削除され、受取人情報検索結果の一覧の該当の行に[取消]ボタンまたは[取消抹消]ボタンが表示されます。

[手順 A] 個別取消・取消抹消データを削除する

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ個別取消

個別取消・取消抹消データ削除確認 CIBMZ1F8

「削除」ボタンを押すと、以下のデータを削除して「個別取消・取消抹消データ選択」画面に戻ります。
よろしければ「削除」ボタンを押してください。
データを削除しない場合は、「キャンセル」ボタンを押してください。

取消データ情報

状態	区分	依頼人情報	受取人情報	振込振込日	振込金額	コード1・2 / EDI情報	詳細
承認済	取消	04020-0123456 99111111111 993333333	あいうえお銀行 あいう支店 普通預金 1111111 1999999	07月08日	1,000円	F3F3F3J27923451 X520	ご指定のデータはすでに送信済み、または削除されています。
承認済	取消	06030-0345678 992222222 999999999	ゆうちょ銀行 12660-23456781 99999	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002	
送付済	取消抹消	04020-0123456 99111111111 999999999	ゆうちょ銀行 137 普通預金 1111111 1999999	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009	
承認済	取消	05010-0234567 993333333 999999999	あいう銀行 えお支店 普通預金 2222222 9999999	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008	
送信期限切れ	取消抹消	05010-0234567 993333333 999999999	ゆうちょ銀行 137 普通預金 2222222 9999999	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004	

▲ ページ上部へ

1. [個別取消・取消抹消データ削除確認]画面で、**削除** ボタンを押します。

69.2.2 個別取消・取消抹消データを承認する

登録権限	承認権限	送信権限	実行権限
—	○	—	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、[ファイル伝送]－[総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、**データ個別取消** ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ個別取消

個別取消・取消抹消データ選択

CIBM21F1

総合振込に関する、個別取消・取消抹消データの新規登録、または、登録済データの承認・送信操作を行います。

新規データの登録

新たに個別取消・取消抹消データを登録する場合は、「新規」ボタンを押してください。

登録済データの承認・送信・削除等

「状態」が「承認待」となっている個別取消・取消抹消データを承認する場合は、データを選択し、「承認」ボタンを押してください。「状態」が「送信待」となっている個別取消・取消抹消データを送信する場合は、データを選択し、「送信」ボタンを押してください。個別取消・取消抹消データを削除する場合は、データを選択し、「削除」ボタンを押してください。利用権限のないデータは選択できません。

承認 **送信** **削除**

選択	状態	区分	依頼人情報	受取人情報	振込指定期日	振込金額	コード1・2 / EDI情報
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	04020-0123456 9911111111 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 1234567891 12345678	07月08日	1,000円	F19E8A7J*02345320
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	06030-0345678 9922222222 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 12660-23456781 12345678	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002
<input type="checkbox"/>	送信待	取消抹消	04020-0123456 9911111111 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 137 普通預金 22222222 12345678	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	05010-0234567 9933333333 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008
<input type="checkbox"/>	承認待	取消抹消	05010-0234567 9933333333 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 137 普通預金 22222222 12345678	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004
<input type="checkbox"/>	承認待	取消抹消	07020-0345678 9944444444 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 12345678 12345678	権限不可 (権限なし)	権限不可 (権限なし)	権限不可 (権限なし)	権限不可 (権限なし)

承認 **送信** **削除**

メニューへ戻る

▲ ページ上部へ

3. [個別取消・取消抹消データ選択]画面で、状態が「承認待」の対象データを選択して、**承認** ボタンを押します。

メモ

- 複数の個別取消・取消抹消データをまとめて選択できます。
- 登録済データの一覧の上下にある同じ名称のボタンは、どちらを押しても同じ画面に遷移します。

⚠️ ご注意

承認依頼メールは承認権限を持つ全ての利用者に送信されますが、利用権限のないデータは選択できません。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ個別取消

個別取消・取消抹消承認確認

CIBM21F5

個別取消・取消抹消データ選択

個別取消・取消抹消承認確認

「承認」ボタンを押すと以下の内容で承認します。
よろしければ利用者確認暗証番号を入力し、「承認」ボタンを押してください。
承認したデータは別途送信する必要があります。

承認待データ

区分	依頼人情報	受取人情報	振込指定期日	振込金額	コード1・2 / EDI情報	詳細
取消	04020-0123456 9911111111 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 1234567891 12345678	07月08日	1,000円	F19E8A7J*02345320	
取消	06030-0345678 9922222222 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 12660-23456781 12345678	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002	
取消抹消	04020-0123456 9911111111 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 11111111 11111111 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 137 普通預金 22222222 12345678	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009	
取消	05010-0234567 9933333333 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008	
取消抹消	05010-0234567 9933333333 あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 22222222 12345678	あいうえお銀行 あいうえお支店 普通預金 137 普通預金 22222222 12345678	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004	

利用者確認暗証番号 必須 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード **承認**

← 戻る

▲ ページ上部へ

4. [個別取消・取消抹消承認確認]画面で、利用者確認暗証番号を入力して、**承認** ボタンを押すと、個別取消・取消抹消データの承認は完了です。

69.2.3 個別取消・取消抹消データを送信する

登録権限	承認権限	送信権限	実行権限
—	—	○	—



1. [利用者ステータス]画面のメニューで、[ファイル伝送]－[総合振込]リンクをクリックします。



2. [総合振込メニュー]画面で、**データ個別取消** ボタンを押します。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ個別取消

個別取消・取消抹消データ選択

C18M21F1

総合振込に関する、個別取消・取消抹消データの新規登録、または、登録済データの承認・送信操作等を行います。

新規データの登録

新たに個別取消・取消抹消データを登録する場合は、「新規」ボタンを押してください。

登録済データの承認・送信・削除等

「承認」が「承認待」となっている個別取消・取消抹消データを承認する場合は、データを選択し、「承認」ボタンを押してください。
「送信」が「送信待」となっている個別取消・取消抹消データを送信する場合は、データを選択し、「送信」ボタンを押してください。
個別取消・取消抹消データを削除する場合は、データを選択し、「削除」ボタンを押してください。
利用権限のないデータは選択できません。

承認 **送信** **削除**

選択	状態	区分	依頼人情報	受取人情報	振込振込日	振込金額	コード1・2 / EDI情報
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	04020-0123456 9911111111 8993333333	あいうえお銀行 あいう支店 普通預金 1111111 2993490	07月08日	1,000円	F19E6A7J2345320
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	06030-0345678 9922222222 8993333333	ゆうちょ銀行 12660-23456781 99903	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002
<input type="checkbox"/>	送信待	取消抹消	04020-0123456 9911111111 8993333333	ゆうちょ銀行 137 普通預金 1111111 2993490	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009
<input type="checkbox"/>	承認待	取消	05010-0234567 9933333333 8993333333	あいう銀行 えお支店 普通預金 2222222 999490	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008
<input type="checkbox"/>	承認待	取消抹消	05010-0234567 9933333333 8993333333	ゆうちょ銀行 137 普通預金 2222222 999490	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004
<input type="checkbox"/>	承認待	取消抹消	07020-0345678 9944444444 8993333333	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)	閲覧不可 (権限なし)

承認 **送信** **削除**

メニューへ戻る

▲ ページ上へ

3. [個別取消・取消抹消データ選択]画面で、状態が「送信待」の対象データを選択して、**送信** ボタンを押します。

メモ

- 複数の個別取消・取消抹消データをまとめて選択できます。
- 登録済データの一覧の上下にある同じ名称のボタンは、どちらを押しても同じ画面に遷移します。

⚠️ ご注意

送信依頼メールは送信権限を持つ全ての利用者に送信されますが、利用権限のないデータは選択できません。

トップ > ファイル伝送 > 総合振込 > データ個別取消

個別取消・取消抹消送信確認

C18M21F6

個別取消・取消抹消データ選択 → **個別取消・取消抹消送信確認** → 個別取消・取消抹消送信結果

「送信」ボタンを押すと以下の内容で送信します。
よろしければ利用者確認暗証番号を入力し、「送信」ボタンを押してください。

送信待データ

区分	依頼人情報	受取人情報	振込振込日	振込金額	コード1・2 / EDI情報	詳細
取消	04020-0123456 9911111111 8993333333	あいうえお銀行 あいう支店 普通預金 1111111 2993490	07月08日	1,000円	F19E6A7J2345320	
取消	06030-0345678 9922222222 8993333333	ゆうちょ銀行 12660-23456781 99903	07月08日	1,000円	1000000002 2000000002	
取消抹消	04020-0123456 9911111111 8993333333	ゆうちょ銀行 137 普通預金 1111111 2993490	07月08日	1,000円	1000000001 2000000009	
取消	05010-0234567 9933333333 8993333333	あいう銀行 えお支店 普通預金 2222222 999490	07月08日	1,000円	1000000001 2000000008	
取消抹消	05010-0234567 9933333333 8993333333	ゆうちょ銀行 137 普通預金 2222222 999490	07月01日	1,000円	1000000001 2000000004	

利用者確認暗証番号 必須 半角英数字4～12桁

ソフトウェアキーボード **送信**

▲ ページ上へ

4. [個別取消・取消抹消送信確認]画面で、利用者確認暗証番号を入力して、**送信** ボタンを押します。

